

Assistenz der Geschäftsleitung |mwd

Arbeiten Sie im Bereich Assistenz, Teamleitung, Controlling oder Projekt-Management? Und fühlen Sie sich im jetzigen Umfeld nicht mehr wohl?

Oder wollen Sie nach der Elternzeit wieder in Teilzeit zurück in den Beruf?

Sind Sie gerne Dienstleister/in und bezeichnen sich selbst als Organisations-Talent mit einem guten Gefühl für Zahlen? Und treten Sie in Ihrem jetzigen Betrieb auf der Stelle?

Möchten Sie den nächsten Schritt in Richtung Assistenz der Geschäftsleitung gehen? Und haben Sie in der letzten Zeit an einen Job-Wechsel gedacht?

Dann mache ich Ihnen jetzt ein Stellen-Angebot, das Sie nicht ablehnen können. Also, lesen Sie weiter...

Mein Name ist Klaus Porwoll. Ich bin Geschäftsführer der PecuniArs Gesellschaft für strategische Anlageberatung mbH und suche in Berlin-Grünwald in Festanstellung und Teilzeit ab 25-30 Wochenstunden mit der Option Vollzeit eine

engagierte Assistenz der Geschäftsleitung |mwd.

Als unabhängige Finanzberater sorgen wir dafür, dass unsere Mandanten frei von Interessens-Konflikten und durch eine kosten-transparente und persönliche Beratung fundierte finanzielle Entscheidungen treffen.

Wir sind Honorarberater mit Zulassung nach § 34h Gewerbeordnung Honorar-Finanzanlagenberater und werden nicht durch Provisionen bezahlt. Damit entfällt der Vergütungs-Konflikt und wir können jeden Mandanten langfristig und vertrauensvoll beim Vermögensaufbau begleiten.

Ich bin seit 1994 in der Finanzbranche tätig und habe mich mit PecuniArs auf die Betreuung von Firmeninhabern, Unternehmern, Geschäftsführern, Selbständigen und Freiberuflern spezialisiert.

Der Markt für individuelle Vermögensaufbau-Konzepte wächst stetig. Und wir wachsen mit.

Deshalb suchen wir jemanden, der oder die mich in der Geschäftsleitung entlastet und bei Entscheidungen unterstützt.

...und da kommen Sie ins Spiel.

Als Assistenz der Geschäftsleitung behalten Sie stets den Überblick. Auch, wenn's mal hoch her geht. Sie lösen Probleme, bevor diese groß werden, sind stark in der Kommunikation und mit ganzer Leidenschaft Dienstleister. Sie arbeiten gerne mit Menschen, können gut organisieren und haben ein Gefühl für Zahlen.

Sie sorgen dafür, dass die Geschäftsleitung jeden Tag ihr Bestes geben kann, ohne sich um die Organisation und den Papierkram kümmern zu müssen. Sie halten mir den Rücken frei und helfen, gute Entscheidungen für das Geschäft zu treffen.

Hat sich bislang niemand für Ihre Anregungen interessiert? Das ändert sich bei uns schlagartig. Wir unterstützen Ihre Ideen und Ihre Initiative.

Für diese Tätigkeit ist wesentlich, dass Sie sich gut selbst organisieren können. Sie bekommen die Freiheit, sich Ihre Aufgaben so einzuteilen, dass diese zeitlich in Ihr Leben passen UND in Ihren Verantwortungsbereich.

Ihre Aufgaben im Wesentlichen:

1. Zahlen aufbereiten

Sie erfassen und kontrollieren die Zahlungs-Ausgänge und -Eingänge im Abrechnungssystem und bereiten diese für die Buchhaltung vor. Sie selbst machen keine Buchführung, sondern sorgen dafür, dass wir jederzeit den Überblick über unsere Finanzen haben.

2. Gespräche vorbereiten

Im Rahmen der Vermögensberatung sprechen wir bis zu viermal im Jahr mit jedem Mandanten. Wir geben ihm einen Blick auf

sein Portfolio und besprechen mögliche Anpassungen. Sie bereiten die Portfolio-Übersicht vor als Grundlage für mein Gespräch mit dem Mandaten.

Die meisten Gespräche finden übrigens bei uns in der Kanzlei statt. Sie empfangen unsere Gäste und sorgen für eine angenehme Atmosphäre.

3. Themen recherchieren

Die Finanzberatung und Vermögensverwaltung ist ein weites Feld rund um Wertpapiere, Immobilien und Kunst als Kapitalanlage, die gesetzliche und private Rentenversicherung und vieles mehr. Wir bekommen oft Presseanfragen, veröffentlichen regelmäßig Artikel und halten Vorträge.

Dazu nehmen wir aktuelle Themen auf, die sich auf die Vermögensbildung auswirken. Ziel ist es, Menschen zu informieren, wie sich z. B. Inflation, Ukraine-Konflikt und Energie-Krise auf das Vermögen auswirken.

Unsere PR-Abteilung verfasst die entsprechenden Artikel. Ihre Aufgabe ist es, in Abstimmung mit mir Themen im Vorfeld inhaltlich zu recherchieren und für die PR-Abteilung vorzubereiten.

Wie Sie sehen, ist Ihre zukünftige Tätigkeit vielseitig und spannend zugleich.

Neugierig?

Sie passen prima zu uns, wenn Sie erste Erfahrungen aus der Assistenz, der Teamleitung oder aus dem Controlling oder dem Projekt-Management mitbringen.

Erfahrungen aus der Bank- oder Versicherungswelt sind wünschenswert, allerdings keine zwingende Voraussetzung.

Viel wichtiger ist, dass Sie Spaß daran haben, eigenständig und strukturiert zu arbeiten, frische Ideen einzubringen und Verantwortung zu übernehmen. Sie sind neugierig, lernwillig, kommunikativ und service-orientiert.

Wenn Sie im Bereich Betriebs-Organisation arbeiten und sich in Ihrem jetzigen Umfeld unterfordert und nicht mehr wohl fühlen, dann lassen Sie uns reden. Ihre neue Aufgabe bewegt sich zwischen Zahlen und Projekt-Management.

Sollten Ihnen reines BWL und Controlling zu trocken sein, werden Sie die Kunden-Orientierung und offene Arbeitskultur bei uns mögen.

Wenn Sie glauben, dass diese Tätigkeit für Sie passen könnte, Sie sich aber nicht ganz sicher sind, dann rufen Sie mich an und wir überlegen gemeinsam.

Telefon Klaus Porwoll:
>> +49 177 21 38 545?

Klingt das nach Ihnen?

Sind Sie dort, wo Sie jetzt sind, unzufrieden oder unterfordert? Haben Sie Ambitionen und fühlen sich ausgebremst? Wollen Sie mehr? Dann lassen Sie uns reden.

Sie arbeiten gerne eigenständig und strukturiert und sind freundlich und hilfsbereit. Sie können sich selbst gut motivieren und organisieren, und mögen es, etwas aufzubauen.

Wenn Sie allerdings einen Chef brauchen, der Ihnen morgens sagt, was Sie zu tun haben, und Ihnen im Laufe des Tages mindestens einen Anpfiff gibt, dann sind Sie bei uns falsch.

Teamgeist schreiben wir groß. Wir haben kurze Entscheidungswege, flache Hierarchien und pflegen das persönliche Miteinander auf Augenhöhe. Wir telefonieren lieber, anstatt ellenlange E-Mails hin- und herschicken.

Sie erwartet eine unbefristete Festanstellung. Ihr Gehalt orientiert sich am Tarifvertrag und an Ihren Erfahrungen. Wenn Sie außergewöhnliche Kenntnisse und Fähigkeiten mitbringen, wirkt sich das auf Ihr Gehalt aus.

Unser Ziel ist, dass Sie jeden Morgen gerne ins Büro kommen und Spaß bei der Arbeit haben.

Auch unsere Mandanten sind es gewohnt, zu uns ins Büro zu kommen oder online und telefonisch beraten zu werden.

Sie arbeiten entweder in unserer schönen Villa im Berliner Grunewald oder hin und wieder aus dem Home-Office heraus. Öffentliche Verkehrsmittel und Parkplätze gibt's vor der Tür. Getränke gehen aufs Haus.

Neben flexiblen Arbeitszeiten können Sie wählen, ob Sie in Teilzeit ab 25-30 Wochenstunden arbeiten oder mit der Option Vollzeit.

Möchten Sie z. B. aus der Elternzeit zurück in den Beruf oder aus einem anderen Grund nicht Vollzeit und lieber zeitlich flexibel in Teilzeit arbeiten? Dann können Sie das bei uns tun.

Ich könnte noch lange weiter schreiben und tiefer in die Details gehen... allerdings möchte ich Ihnen das alles viel lieber am Telefon oder bei einer Tasse Kaffee erzählen.

Was halten Sie davon? Rufen Sie mich doch einfach an:

Telefon Klaus Porwoll:
>> +49 177 21 38 545?

Sind Sie derzeit auf der Suche nach einer neuen beruflichen Heimat? Und schlägt Ihr Herz gerade höher? Dann werden Sie sich bei uns wohlfühlen.

Wichtig ist, dass Sie gerne mit Menschen arbeiten, ein Gefühl für Zahlen haben und Probleme eigenständig und schnell lösen wollen.

Sie müssen nicht unbedingt aus der Banken- oder Versicherungswelt kommen oder eine langjährige Tätigkeit im Projekt-Management vorweisen.

Wir fördern Ihre fachliche und persönliche Entwicklung. Denn wir möchten langfristig mit Ihnen arbeiten.

Nun liegt es an Ihnen, ob wir Sie auf Ihrem beruflichen Weg begleiten dürfen.

Bringen Sie Erfahrungen aus der Assistenz oder Teamleitung mit oder aus dem Projekt-Management? Wünschen Sie sich eine echte berufliche Perspektive, volle Unterstützung und ein familiäres und spannendes Arbeitsumfeld? Dann bewerben Sie sich.

Auch dann, wenn Ihr Lebenslauf nicht perfekt auf alle unsere Anforderungen passt. Es spielt keine Rolle, ob Sie ein Mann oder eine Frau sind, woher Sie kommen oder wie alt Sie sind.

Für uns zählen Ihre Erfahrung und Ihr Wille, unsere Qualität zu sichern und unser Geschäft auszubauen. Helfen Sie uns, unsere Mandanten zufrieden zu machen, sodass diese uns treu bleiben.

Haben Sie Fragen?

Möchten Sie mehr darüber erfahren, wie es ist, mit uns zu arbeiten?

Haben Sie Lust, mal bei uns rein zu schnuppern, um ein besseres Gefühl dafür zu bekommen, wer wir sind und wie wir arbeiten? Ja?

Dann schreiben Sie mir (gerne per WhatsApp) oder rufen Sie mich an. Ich möchte Sie kennen lernen und behandle unser Gespräch vertraulich.

Ihr

Klaus Porwoll
Geschäftsleitung

PecuniArs Gesellschaft für
strategische Anlageberatung mbH
Koenigsallee 72
14193 Berlin-Grünwald

Rufen Sie mich jetzt an:
Tel.: +49 177 21 38 545?

Oder senden Sie mir eine WhatsApp:
Chat starten: +49 177 21 38 545?

Oder senden Sie Ihren Lebenslauf:
E-Mail: klaus.porwoll@pecuniars.de

—
Personen- und Funktions-Bezeichnungen stehen für alle Geschlechter gleichermaßen